

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 6.3.2024 klo 18.00 – 19.05		
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntatalo		
Läsnä:	Anttila Loviisa jäsen	Levijoki Antti-Kalle jäsen	
	Heijari Mari jäsen	Mikkonen Elina jäsen	
	Herrala Miianella jäsen	Niskakangas Jorma jäsen	
	Joensuu Kirsti jäsen	Niskala Kimmo jäsen	
	Jokitalo Jouni jäsen	Nurmi Jukka jäsen	
	Kallio Esko jäsen	Orajärvi Torsti jäsen	
	Kellokoski Juliaana jäsen	Pajukangas Sakari jäsen	
	Koivulampi Hanna jäsen	Puskala Tapani jäsen	
	Kuoppa-aho Aune jäsen	Rauma Annaleena jäsen	
	Lahti Leila jäsen	Rintamäki Esko jäsen	
	Lahtinen Alpo jäsen	Sillanpää Juha jäsen	
	Lamminen Johannajäsen	Takala Hannu jäsen	
	Latvala Sampo jäsen	Viinämäki Tuire jäsen	
	Lehtiniemi Tuomo puh.joht.	Pessinen Unto varajäsen	
	Harinen Markku varajäsen		
Poissa	Heijari Mari, Takala Hannu		
MUUT SAAPU- VILLA OLLEET	Lehto Ilkka §§ 13 - 16	kneuv. puheenjohtaja	
	Autonen Jarmo	khran vaalin valmistelija	
	Luoma Tuula	talousjohtaja, sihteeri	
ASIAT	§§:t 8 - 16		
ALLEKIRJOITUS			
	Tuomo Lehtiniemi puheenjohtaja	Tuula Luoma sihteeri	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Alajärvellä, maaliskuun 6. päivänä 2024		
	Aune Kuoppa-aho	Leila Lahti	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

NÄHTÄVILLÄOLO Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Alajärven seurakunnan seurakuntatoimistossa 7.3. – 8.4.2024 sekä seurakunnan www.sivuilla 8.3.2024 alkaen.

KUULUTUS Kuulutus on ollut nähtävillä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla ajalla 27.2. – 6.3.2024.

Ilmoitustaulun hoitaja:

Taina Hallapuro
toimistos sihteeri

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

**Kvalt 8 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tuomo Lehtiniemi toivotti kirkkovaltuuston jäsenet tervetulleiksi kirkkovaltuuston kokoukseen. Puheenjohtaja piti alkuhartauden, jonka aluksi veisattiin virrestä 178 säkeistöt 1 – 2. Puheenjohtaja totesi kokouksen avauksi.

**Kvalt 9 §
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty em. henkilöille 27.2.2024 sähköpostilla sekä samana päivänä on laitettu kuulutus seurakunnan ilmoitustaululle.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan valtuutetut, jotka ovat estyneenä saapumasta kokoukseen sekä varalle kutsutut.

Todettaneen, että kirkkovaltuuston kokous on KJ:n 3 luvun 29 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on KL:n 10 luvun 15 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

Päätös: Kirkkovaltuusto totesi kokouksen lailliseksi sekä päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 10 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintosäännön 40 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Aune Kuoppa-aho ja Leila Lahti.

Päätettäneen, että pöytäkirja tarkastetaan torstaina 7.3.2024 sekä kuulutetaan ja pidetään nähtävillä kokouskuulutuksen mukaisesti.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valittiin Aune Kuoppa-aho ja Leila Lahti.

Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen sekä pidetään nähtävillä 7.3. – 8.4.2024 ja seurakunnan www.sivuilla 8.3.2024 alkaen (kotisivujen päivityksen takia ei saada lisättyä aikaisemmin).

Kvalt 11 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Hyväksytään esitetty esityslista työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt. 12 §

ALAJÄRVEN SEURAKUNNAN KIRKKOHERRAN VAALI

Kneuv 22.2.2024 16 §

Valmistelija lääninrovasti Jarmo Autonen

Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin päätti 13.9.2023, että Alajärven seurakunnan kirkkoherran virka täytetään välillisellä vaalilla. Alajärven seurakunnan kirkkoherran viranhakuaika päättyi 9.10.2023 ja viran hakijaksi ilmoittautui Alajärven seurakunnan kappalainen, vs. kirkkoherra Ilkka Lehto. Tuomiokapituli päätti jatkaa lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta

2. luvun 8 §:n nojalla Alajärven seurakunnan kirkkoherran viran hakuaikaa 11.10.–10.11.2023, koska viranhakijoiksi ei ollut ilmoittautunut vähintään kahta pappia. Viran jatkettu hakuaika päättyi 10.11.2023. Virkaan ilmoittautui uutena hakijana Soinin seurakunnan kirkkoherra Terho Kanervikko-aho.

Tuomiokapituli totesi 15.11.2023 istunnossaan, että Alajärven seurakunnan kirkkoherran virkaa ovat hakeneet pastorit Terho Kanervikkoaho ja Ilkka Lehto.

Tuomiokapituli totesi 13.12.2023 istunnossaan Terho Kanervikkoahon ja Ilkka Lehdon kelpoisiksi Alajärven seurakunnan kirkkoherran virkaan ja antoi hakijoista lausunnon.

Tuomiokapituli on istunnossaan 15.11.2023 määrännyt lääninrovasti Jarmo Autosen toimimaan vaalin valmistelijana.

Alajärven seurakunnan kirkkoneuvosto on 12.12.2023 kokouksessaan valinnut työryhmän (rekrytointiryhmän) laatimaan vaalin aikataulu- ja toteutussuunnitelman.

Työryhmä päätti:

- Hakijoiden esittäytyminen seurakuntalaisille ja kirkkovaltuustolle ti 23.1.2024 Alajärven seurakuntatalolla.
- Hakijoiden esittäytyminen paikallislehdissä 17.1 sekä seurakunnan kotisivuilla 15.1 alkaen.
- Hakijoiden esittäytyminen ja haastattelut Järviradiossa 18.1.
- Kirkkoneuvoston suorittama hakijoiden haastattelut ke 31.1.2023 ja tutustuminen tuomiokapitulin lausuntoihin.
- Kirkkoneuvoston päätösehdotus kirkkovaltuustolle to 22.2.2024
- Kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoherran vaalin ke 6.3.2024

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kirkkoneuvoston haastattelua ja arviointia suorittaessa tuli ottaa huomioon kirkkovaltuuston 5.9.2023 määrittelemät kirkkoherran viran hoidon erityistarpeet: Alajärven seurakunnan kirkkoherran työssä painottuu erityisellä tavalla hallinto, johtaminen ja esihenkilötyö.

• virantäytössä huomioon otettavia kirkkoherran virkaan liittyviä erityisiä tarpeita ovat

- a) Raamattuun pitäytyvän Jumalan sanan rohkea esillä pitäminen ja hengellisen johtamisen taito sekä pitäytyminen kirkon oppiin ja sää-döksiin,
- b) seurakuntahallinnon osaaminen,
- c) kokonaisuuksien hallinta ja strategisen johtamisen taito,
- d) yhteistyökyky ja halu toimia koko seurakunnan parhaaksi yhdessä työntekijöiden, luottamushenkilöiden, seurakuntalaisten, eri herätysliikkeiden sekä yhteistyökumppaneiden kanssa
- e) paineensietokyky,
- f) kehittämishakuisuus ja muutosjohtamisen osaaminen,
- g) verkostoitumisen ja viestinnän osaaminen,
- h) vuorovaikutus- ja ihmissuhdetaidot,
- i) seurakuntalaiskeskeinen ja seurakuntalaisia kuunteleva työote,
- j) taito ja halu kehittää seurakunnan elämää ja toimintaa neljän kirkon-seudun yhteisönä.

Alajärven seurakunnassa on tehty viime vuosina mittavia rakenneuudistuksia ja seurakuntaliitoksia. Alajärven seurakunnasta on täten muodostunut suurehko liitosseurakunta, joka toimii neljällä alueella. Kirkkovaltuusto onkin todennut, että työssä painottuu erityisellä tavalla hallinto, johtaminen ja esihenkilötyö.

Kirkkovaltuutetuilla ja seurakuntalaisilla on ollut hyvät mahdollisuudet tutustua molempiin hakijoihin vaalipaneeleissa ja esittäytymisissä, joita on ollut seurakuntatalolla, paikallislehdissä, seurakunnan kotisivuilla ja Järviradiossa. Kirkkoneuvosto on voinut tehdä erityistä arviointia suorittamansa haastattelun perusteella.

Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli on antanut hakijoista lausunnon 13.12.2023.

KJ 8:21.3 § Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli antaa hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenillä on ollut mahdollisuus tutustua ja perehtyä tuomiokapitulin lausuntoon, josta käy ilmi molempien hakijoiden opinnot, kielitaito ja työkokemus. Tuomiokapituli on haastattelussaan ottanut tarkasti huomioon Alajärven kirkkovaltuuston määrittelemät erityistarpeet. Tämä on nähtävissä tuomiokapitulin lausunnosta. Tuomiokapituli on tehnyt hakijoista kokonaisarviointia ja johtopäätökset hakijoiden valmiudesta Alajärven kirkkoherran viran tehtävän hoitamiseen.

Tuomiokapitulin lausunto ja seurakunnan oma valintaprosessi antavat yhdessä riittävän ja laajan kuvan hakijoiden ansioista, taidoista, kyvyistä ja soveltuvuudesta virkaan. Tuomiokapitulin lausunto liitteineen käy myös ansiovertailuna.

Opintojen perusteella molemmilla hakijoilla on kelpoisuus kirkkoherran virkaan ja molemmilla hakijoilla on työkokemusta seurakuntatyöstä ja papin viran hoidosta. Ilkka Lehdolla on merkittävän pitkä kokemus kirkkoherran tehtävien hoidosta. Terho Kanervikkoahon kokemus kirkkoherran viran hoidosta on lyhyt.

Terho Kanervikkoaholla on riittävät valmiudet kirkkoherran tehtävän hoitoon ja siinä kehittymiseen. Ilkka Lehdolla on hyvät ja vahvat valmiudet suurehkon seurakunnan kirkkoherran viran hoitamiseen ja johtamiseen. Kokonaisarvioinnin perusteella Ilkka Lehdolla on parhaimmat ansiot ja valmiudet Alajärven kirkkoherran viran hoitamiseen.

Kirkkojärjestyksessä on säädökset kirkkoherran välillistä vaalia varten. Päättävänä elimenä toimii kirkkovaltuusto.

KJ 8:24 §

Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli lähettää seurakunnalle hakijoiden hakemukset ja lausuntonsa hakijoista. Tuomiokapituli määrää henkilön, jonka tehtävänä on kirkkoherran välillisen vaalin valmistelemine seurakunnassa.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan. Seurakunnan hallintosäännössä voidaan määrätä, että osa-alueen toimintaa johtavan papin valitsee osa-alueen johtokunta.

Jollei kirkkoherran välillisessä vaalissa kukaan ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan samassa kokouksessa uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Jos äänet kappalaisen vaalissa tai kirkkoherran välillisen vaalin ratkaisevassa äänestuksessa ovat menneet tasan, tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen jollekin eniten ääniä saaneista hakijoista ottaen huomioon 21 §:n 3 momentissa mainitut seikat.

Liitteet: -Tuomiokapitulin lausunto liitteineen (osittain salassa pidettävä), liite 1
-Muistio kirkkoneuvoston suorittamasta haastattelusta (kokonaan salassa pidettävä), liite 2.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoherran vaalin KJ 8:24 §:n mukaisesti.

Päätös, kneuv.:

Aluksi vaalin valmistelija Jarmo Autonen kävi vielä läpi mm tuomiokapitulin lausuntoa sekä haastatteluissa ym esille tulleita asioita.

Käytiin keskustelua ehdotuksesta, jonka aikana neuvoston jäsen Kirsti Joensuu esitti, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee Ilkka Lehdon Alajärven seurakunnan kirkkoherraksi. Esitystä kannatti Sakari Pajukangas ja Miiianella Herrala.

Koska oli kaksi ehdotusta, suoritettiin äänestys. Ensin kätensä nostivat pohjaesitystä kannattavat valtuutetut, joita oli 7 (Kallio, Koivulampi, Lahti, Lahtinen, Lamminen, Niskakangas, Niskala). Joensuu esitystä kannatti 3 (Joensuu, Pajukangas, Herrala).

Todettiin, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoherran vaalin KJ 8:24 §:n mukaisesti.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kimmo Niskala toimin puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

Ilkka Lehto poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Vaalin valmistelija Jarmo Autonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Päätös, kvalt.: Vaalin valmistelija Jarmo Autosen esittelyn jälkeen käytiin keskustelua.

Puheenjohtaja totesi, että vaali toteutetaan suljettuna lippuäänestyksenä. Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet, joiden mukaan valtuutetut pudottavat äänestyslippunsa uurnaan sihteerin luettelemassa aakkosjärjestyksessä.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen äänten laskennan ajaksi.

Ääntenlaskijat toimittivat vaalin tuloksen puheenjohtajalle, joka ilmoitti, että kokousta jatketaan ja julisti vaalin tuloksen:

Lehto Ilkka	16 ääntä
Kanervikkoaho Terho	11 ääntä

Koska Ilkka Lehto oli saanut enemmän kuin puolet annetuista äänistä, hänet valittiin kirkkoherran virkaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 13 §

HAUTAUSMAAN LAAJENNUS LEHTIMÄEN ALUE

Kneuv 22.2.20224 19 §

Valmistelija talousjohtaja Tuula Luoma

Lehtimäen alueella hautapaikat alkavat loppua. Alajärven seurakunta on ostanut Lehtimäellä kirkon vierestä määräälan 0,2330 ha hautausmaan laajennusta varten. Seurakunta omistaa jo maapalan hankitun palstan vieressä. Kumpikin tila on liitetty maanmittaustoimituksissa tilaan 5-413-2-15 Tauspelto, joka jo hautausmaa-alueetta (karttaliite liite 5).

Alueella ei ole asemakaavaa, mutta alue on osayleiskaavassa tällä hetkellä merkinnällä MY-1 (alue tulee säilyttää avoimena, mutta osayleiskaavamerkinnässä ei ole mainintaa maankäyttö- ja rakennuslain 43 §:n mukaisesta rakentamis- ja toimenpiderajoituksesta). Lehtimäen kirkkomaisema on valtakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö.

Kummallakin alueella on tehty maaperätutkimukset ja todettu, että maaperä on soveltuvaa hautausmaa-alueeksi suurimmalta osalta aluetta (alueiden yläosassa kallio tulee liian lähelle). Lisäksi kaupungin kaavoituspuolen edustajat, Ely-keskuksen edustajat Vaasasta sekä Seinäjoen Museoiden edustaja on käynyt kevättalvella 2023 paikan päällä tutustumassa alueeseen ja todenneet, että kaavamuutos voisi toteutua poikkeamaluvalle.

Kirkkolain 3 luvun 28 §:ssä sanotaan: Kirkkovaltuusto päättää hautausmaan perustamisesta, laajentamisesta ja lakkauttamisesta.

Esitys, talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää laajentaa Alajärven seurakunnan Lehtimäen alueen hautausmaata. Nykyisen hautausmaan ja hautausmaan laajennusosan yhteinen kiinteistötunnus on 5-413-2-15 ja kiinteistön nimi on Tauspelto sekä hakea poikkeamaluvalle Alajärven kaupungilta. Kartta laajennusalueesta liite 5.

Päätös, kneuv.:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Päätös, kvalt.:

Todettiin, että päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee hautausmaan perustamista tai laajentamista (KL 3:9). Kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti. (kartta liite 3).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

**Kvalt. 14 §
MUUT ASIAT**

Sampo Latvala kyseli voisiko Kotimaa -lehden jatkossa tilata myös kirkkovaltuuteuille.

**Kvalt. 15 §
TIEDOTUSASIAT**

Tiedotusasioita ei tullut esille.

**Kvalt. 16 §
VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Seurakunnan uudeksi kirkkoherraksi valittu Ilkka Lehto kiitti luottamuksesta, pyysi rukousta hänen puolestaan sekä olemaan hänen tukenaan sekä luki loppurukouksen.

Kokous todettiin päättyneeksi klo 19.05.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

VALITUSOSOITUS

Alajärven seurakunta
Kirkkovaltuusto

6.3.2024 § 16

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 8 - 11; 14 - 15

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Alajärven seurakunta
Postiosoite: Kirkkotie 6, 62900 Alajärvi
Sähköposti: alajarven.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- Vaasan hallinto-oikeus
- Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43
Postiosoite: PL 204, 60101 Vaasa
Sähköposti: vaasa.haoom.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--

--	--	--

valtuusto

neuvosto

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 12 - 13

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiakaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto